

Harmonogram szkolenia

Lp.	Data	Czas realizacji od godz. do godz.	Ilość godzin zegarowych	Temat zajęć, treść szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych	Nazwisko i imię wykładowcy
1	23.08.2021	8-16	8	Moduł I. Podstawy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności w Polsce	Dr inż. Piotr Woźniak
2	24.08.2021	8-16	8	Moduł II. Administracyjno-prawne i finansowe aspekty prowadzenia działalności gospodarczej (księgowość, podatki, ZUS)	Dr inż. Piotr Woźniak
3	25.08.2021	8-16	8	Moduł III. Sporządzanie biznesplanu:	Dr inż. Piotr Woźniak
4	26.08.2021	8-16	8	Moduł IV. Marketing, tworzenie polityki cenowej, prawo pracy, prawo cywilne, prawo handlowe,	Dr inż. Piotr Woźniak
5	27.08.2021	8-16	8	Moduł V Negocjacje biznesowe, pozyskiwanie klienta, radzenie sobie ze stresem, rozwiązywanie konfliktów, inne źródła finansowania działalności gospodarczej, Baza Usług Rozwojowych	Dr inż. Piotr Woźniak

Nazwa bloku tematycznego	Treść szkolenia w zakresie danego bloku tematycznego
Moduł I. Podstawy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności w Polsce	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura podmiotów gospodarczych. 2. Działalność gospodarcza. 3. Źródła finansowania działalności gospodarczej 4. Formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej: 5. spółki osobowe: jawne, partnerskie, komandytowe, komandytowo-akcyjne, 6. spółki kapitałowe: - spółki z o.o. – spółki akcyjne. 7. Odpowiedzialność za zobowiązania firmy. 8. Zakładanie działalności gospodarczej – obowiązki i dokumenty 9. Warsztaty z Modułu I
Moduł II. Administracyjno-prawne i finansowe aspekty prowadzenia działalności gospodarczej (księgowość, podatki, ZUS)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedsiębiorca jako podatnik – prawa i obowiązki <ol style="list-style-type: none"> 1. Podatki dochodowe: 2. CIT – od osób prawnych, 3. PIT – od osób fizycznych, 4. liniowy – z jedną stawką, 5. ryczałtowcy – proste zasady, 6. karta podatkowa. 7. VAT – kto go płaci, kiedy musi: 8. zwolnienie z podatku, 9. zróżnicowane stawki, 10. termin na zapłatę. 11. Rozliczanie kosztów firmowych. 12. Składki ZUS. 13. Warsztaty z Modułu II
Moduł III. Sporządzanie biznesplanu:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Streszczenie przedsięwzięcia. 2. Charakterystyka przedsiębiorstwa. 3. Opis oferowanego produktu/usługi. 4. Warsztaty z Modułu III 5. Zarządzanie i pracownicy.

	6. Rynek i konkurencja.
Moduł IV. Marketing, tworzenie polityki cenowej, prawo pracy, prawo cywilne, prawo handlowe,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strategia marketingowa (plan marketingowy). 2. Tworzenie polityki cenowej 3. Plan finansowy 4. Zrównoważony rozwój firmy – definicja. 5. Strategia zrównoważonego rozwoju firmy. 6. CSR a zrównoważony rozwój w biznesie. 7. Prawo pracy 8. Prawo cywilne 9. Prawo handlowe 10. Sposób obsługi klienta
Moduł V Negocjacje biznesowe, pozyskiwanie klienta, radzenie sobie ze stresem, rozwiązywanie konfliktów, inne źródła finansowania działalności gospodarczej, Baza Usług Rozwojowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Negocjacje biznesowe, 2. Pozyskiwanie Klienta. 3. Radzenie sobie ze stresem, 4. Rozwiązywanie konfliktów, 5. Inne źródła finansowania działalności gospodarczej, 6. Baza Usług Rozwojowych